

## **1. Bakgrundsuppgifter i samband med ansökan om jobb hos Lauritz.com**

- 1.1 När du söker anställning hos Lauritz.com, tar vi emot och behandlar en rad personuppgifter om dig. Det gör att vi är personuppgiftsansvariga för alla personuppgifter som vi behandlar om dig. Syftet med att samla in dina personuppgifter i rekryteringsprocessen är att bedöma om du är den rätta kandidaten till en ledig plats hos Lauritz.com.
- 1.2 Du hittar våra kontaktuppgifter här: Lauritz.com A/S, Dynamovej 11, 2860 Søborg, Danmark, CVR-nr. 24994570, tel. (+45) 4450 9850, fax (+45) 4450 9801, e-post: [[job@lauritz.com](mailto:job@lauritz.com)].
- 1.3 När du skickar ditt CV och din jobbsökning och eventuellt annat material till Lauritz.com behandlar vi dina personuppgifter för att se om din profil matchar den tjänst du sökt eller om det finns andra tjänster hos Lauritz.com, som matchar din kompetens. Behandlingen av dina personuppgifter omfattar bland annat lagring av din jobbsökning och ditt CV m.m. i vår rekryteringsdatabas.
- 1.4 Du ska bara ge oss de personuppgifter i ditt CV och din ansökan som är relevanta för den tjänst du söker. Du ska inte skicka in ditt personnummer och du ska radera personnumret från examensbevis och liknande. Du ska inte heller lämna andra personuppgifter som gäller din hälsa (om det inte är relevant för den tjänst du söker eller om du har särskilda behov), nationalitet, familjeförhållanden och andra förhållanden som inte är relevanta.

## **2. Vilka personuppgifter vi behandlar och för vilka ändamål**

- 2.1 Som ett led i Lauritz.coms rekryteringsprocess behandlar Lauritz.com de personuppgifter om dig som finns med i ditt CV, din ansökan och annat material som du eventuellt bifogat, såsom examensbevis, referenser och liknande. Det betyder att vi registrerar de personuppgifter som framgår av din ansökan, ditt CV och andra bifogade dokument.
- 2.2 Dessutom behandlar Lauritz.com personuppgifter om dig som samlas in hos tredje parter, till exempel via LinkedIn (men inte Facebook och motsvarande sociala medier), genom onlinesökning eller hos en tidigare arbetsgivare om du har samtyckt till att vi inhämtar referenser från denne.
- 2.3 Lauritz.com behandlar inte känsliga personuppgifter om dig, om du inte själv har gett Lauritz.com dessa uppgifter.

## **3. Rättslig grund för behandling av dina personuppgifter**

- 3.1.1 Dina personuppgifter behandlas för att ingå avtal i enlighet med artikel 6 (1) (b) i dataskyddsförordningen eller för att bevaka Lauritz.coms berättigade intresse i samband med rekrytering av sökande till lediga platser i enlighet med artikel 6 (1) (f) i dataskyddsförordningen.
- 3.2 Eventuell kontakt med tidigare arbetsgivare tas endast efter inhämtande av ditt skriftliga samtycke i förväg.

#### **4. Rekryteringsprocessen**

4.1 Lauritz.com bedömer de sökandes kvalifikationer i förhållande till den utannonserade tjänsten. När vi har läst ansökningarna väljer vi ut kandidater till anställningsintervju. De kandidater som inte kallas till intervju får meddelande om detta.

4.2 I samband med anställningsintervjuer får vi ytterligare uppgifter om dig, som vi antecknar och använder i den fortsatta rekryteringsprocessen.

4.3 I samband med anställningsintervjuer behandlar Lauritz.com dina personuppgifter i enlighet med art. 6 (1) (b) i dataskyddsförordningen, eftersom det handlar om personuppgifter som du själv har lämnat i avsikt att bli anställd.

#### **5. Mottagare av dina personuppgifter**

5.1 Lauritz.com använder personuppgiftsbiträden i samband med personlighetstest. Dessa personuppgiftsbiträden får tillgång till dina personuppgifter. Personuppgiftsbiträdena får endast behandla dina personuppgifter enligt dokumenterade instruktioner från Lauritz.com och för att uppfylla de specifika ändamål som fastställts av Lauritz.com. Personuppgiftsbiträdena får alltså inte behandla dina personuppgifter för egna ändamål.

#### **6. Överföring av dina personuppgifter till tredje land (utanför EU/EES)**

6.1 Dina personuppgifter överförs inte till tredje land.

#### **7. Bevarandeperiod**

7.1 Lauritz.com bevarar dina personuppgifter så länge rekryteringsprocessen pågår. När rekryteringsprocessen är avslutad raderar vi alla uppgifter om dig, om du inte ger skriftligt samtycke till att vi får bevara uppgifterna i ytterligare sex månader med tanke på eventuella andra tjänster, som kan matcha din profil. Efter dessa sex månader raderar Lauritz.com uppgifterna och du får själv ansöka på nytt, om du ser att en relevant ledigförklarad tjänst eller om du vill söka spontant.

7.2 Detta gäller också resultatet av eventuella personlighetstest, som vi raderar omedelbart om du får avslag.

7.3 Om du blir anställd sparar vi de uppgifter som har ingått i rekryteringsprocessen i din personmapp.

#### **8. Inlämnande av ansökan**

8.1 CV, ansökan, examensbevis och annat relevant material ska skickas med säker e-post till job@lauritz.com. Ansökningar som skickas till andra e-postadresser hos Lauritz.com kommer att raderas på grund av personuppgiftsbestämmelserna.

#### **9. Dina rättigheter som registrerad**

9.1 Som registrerad har du följande rättigheter:

- (i) rätt att få tillgång till de personuppgifter som Lauritz.com behandlar om dig, se artikel 15 i dataskyddsförordningen. Det vill säga att du har rätt att få tillgång till de uppgifter som vi behandlar om dig, samt en rad andra uppgifter.
  
- (ii) rätt att få personuppgifter om dig rättade om de är felaktiga, se artikel 16 i dataskyddsförordningen. Det vill säga att du har rätt att få felaktiga uppgifter om dig själv rättade.
  
- (iii) rätt till radering om vissa villkor är uppfyllda (rätten att bli bortglömd), se artikel 17 i dataskyddsförordningen. Du har i de flesta fall rätt att få uppgifter om dig raderade innan tidpunkten för vår ordinarie radering av uppgifter inträffar. I princip raderar vi alla ansökningar m.m. från kandidater som inte erbjuds arbete, om inte vederbörande ger oss tillåtelse att behålla ansökan m.m. i upp till sex månader.
  
- (iv) rätt till begränsning av behandling, se artikel 18 i dataskyddsförordningen. Du har i vissa fall rätt att kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Om du har rätt att få behandlingen begränsad, får vi i framtiden endast behandla uppgifterna – bortsett från lagring – med ditt samtycke eller för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk eller för att skydda en person eller viktiga allmänintressen.
  
- (v) rätt till dataportabilitet, se artikel 20 i dataskyddsförordningen. Du har i vissa fall rätt att få ut dina personuppgifter i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att bli hindrad.
  
- (vi) rätt att göra invändningar, se artikel 21 i dataskyddsförordningen. Du har i vissa fall rätt att göra invändningar mot vår i övrigt lagliga behandling av dina personuppgifter.

9.2 Om du har frågor om dina rättigheter eller denna policy, kan du kontakta [job@lauritz.com](mailto:job@lauritz.com).

## 10. Klagomål

10.1 Om du vill lämna in ett klagomål angående Lauritz.coms behandling av dina personuppgifter kan du skriva till [job@lauritz.com](mailto:job@lauritz.com).

Du kan också klaga hos Datatilsynet, som har följande kontaktuppgifter:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300, København K, Danmark

Telefonnummer: +45 33 19 32 00

E-post: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)

Hemsida: [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

10.2 Du kan läsa mer om dina rättigheter i Datatilsynets vägledning om de registrerades rättigheter, som finns på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

## **11. Ändringar i policyn**

11.1 Denna policy kan uppdateras vid behov, till exempel i samband med ny praxis. Datum för den senaste versionen står längst ned i detta dokument. Om ändringarna av policyn betraktas som väsentliga, blir du uttryckligen informerad om detta på Lauritz.coms hemsida.

**12. Datum för senaste uppdatering av integritetspolicyn: 12.06.18**